

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPANDI
PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – PAC 2026

Tupandi – RS – 2025

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPANDI

PREVISÃO ANUAL DE CUSTOS – PAC 2026

1. Introdução A Câmara Municipal de Vereadores de Tupandi, em cumprimento ao princípio da transparência administrativa e visando a adequada previsão de despesas para o exercício financeiro de 2026, apresenta o presente Plano Anual de Contratações (PAC 2026).

Este documento tem por objetivo estimar as contratações e aquisições necessárias ao funcionamento deste Poder Legislativo no próximo exercício, de modo a garantir a continuidade dos serviços prestados à população e a manutenção da estrutura administrativa da Casa Legislativa.

1. Metodologia A elaboração do PAC 2026 baseou-se:
2. Na análise da execução orçamentária dos exercícios anteriores;
3. Nas necessidades permanentes e eventuais da Câmara Municipal;
4. Nos princípios da legalidade, eficiência, transparência e economicidade;
5. Nas previsões legais de repasse orçamentário do Executivo Municipal.

Os valores aqui apresentados são estimativas, podendo sofrer adequações conforme execução orçamentária e disponibilidade financeira no decorrer do exercício.

1. Previsão Orçamentária Detalhada

Item	Descrição do Objeto	Custo Estimado (R\$)	Justificativa	Período Estimado
01	Aquisição de material de expediente	10.000,00	Abastecer o almoxarifado, evitando falta de materiais que comprometam os trabalhos administrativos.	12 meses
02	Aquisição de gêneros alimentícios para copa e cozinha	10.000,00	Suprir demanda de gêneros alimentícios, garantindo o funcionamento adequado da copa e cozinha.	12 meses
03	Aquisição de material de limpeza e higienização	12.000,00	Abastecer o estoque, garantindo higiene e conservação das dependências da Câmara.	12 meses
04	Aquisição de móveis de escritório	10.000,00	Substituição de móveis defeituosos e aquisição de novos conforme demanda.	12 meses
05	Fornecimento de água	1.000,00	Serviço essencial para o funcionamento das atividades administrativas.	12 meses
06	Aquisição de carimbos	1.000,00	Material essencial para identificação, tramitação e protocolos administrativos.	12 meses

Item	Descrição do Objeto	Custo Estimado (R\$)	Justificativa	Período Estimado
07	Ferramentas, materiais para manutenção e sinalização	3.000,00	Necessários para manutenção corretiva, preventiva e emergencial da estrutura.	12 meses
08	Confecção de cartões de visita, envelopes, cartazes e folders	10.000,00	Divulgação institucional, organização documental e atendimento a eventos oficiais.	12 meses
09	Serviços de pintura	10.000,00	Manutenção predial, preservação do patrimônio e conservação das instalações.	12 meses
10	Placas de identificação e homenagens	10.000,00	Homenagens a vereadores, munícipes e manutenção da memória legislativa.	12 meses
11	Aquisição de bandeiras oficiais	5.000,00	Cumprimento da obrigatoriedade legal de utilização em prédios públicos.	12 meses
12	Aquisição de materiais elétricos	5.000,00	Manutenção contínua e emergencial da rede elétrica da Câmara.	12 meses
13	Manutenção preventiva e corretiva de ar-condicionado	5.000,00	Garantir funcionamento e conservação dos aparelhos de ar-condicionado do prédio.	12 meses
14	Aquisição de eletrodomésticos (geladeira, fogão, micro-ondas)	5.000,00	Melhorar as condições de trabalho da equipe administrativa e vereadores.	12 meses
15	Passagens aéreas, terrestres e pedágios	35.000,00	Deslocamento de servidores e vereadores para cursos, treinamentos e eventos.	12 meses
16	Aparelhos e utensílios domésticos, máquinas, equipamentos de áudio, vídeo e foto	10.000,00	Atendimento às demandas administrativas e institucionais da Câmara.	12 meses
17	Toners e recarga de impressoras	2.000,00	Manutenção de equipamentos de impressão da Câmara.	12 meses
18	Serviços de internet	4.000,00	Garantir acesso à internet e transmissões de sessões ao vivo.	12 meses

Item	Descrição do Objeto	Custo Estimado (R\$)	Justificativa	Período Estimado
19	Serviços de manutenção, desenvolvimento e hospedagem de sites e e-mails	4.800,00	Manutenção do portal da Câmara e e-mails oficiais.	12 meses
20	Hardwares diversos para informática	10.000,00	Manutenção de computadores, impressoras e demais equipamentos de TI.	12 meses
21	Divulgação dos Atos Oficiais e Trabalhos do Legislativo	24.000,00	Publicação de atos oficiais e trabalhos da Câmara.	12 meses
22	Assessoria e consultoria jurídica	55.000,00	Acompanhamento de demandas administrativas e judiciais.	12 meses
23	Inscrições em cursos de capacitação	10.000,00	Capacitação de servidores e vereadores.	12 meses
24	Serviços gráficos	10.000,00	Confecção de folhas com timbre, encadernações e material institucional.	12 meses
25	Assessoria de Imprensa	25.000,00	Divulgação dos trabalhos da Câmara e vereadores em mídias e redes sociais.	12 meses
26	Transmissão de sessões e podcasts	15.000,00	Serviços de transmissão virtual das sessões do Plenário Heitor José Müller.	12 meses
27	Transmissão de trabalhos legislativos fora do plenário	10.000,00	Sessões itinerantes, solenes e eventos externos.	12 meses
28	Impressão de certificados gráficos	5.000,00	Certificados do Projeto Câmara Mirim.	12 meses
29	Decoração e ornamentação	5.000,00	Eventos institucionais e sessões especiais.	12 meses
30	Entrega de flores	5.000,00	Eventos institucionais e ocasiões fúnebres.	12 meses
31	Divulgação em jornais locais	8.000,00	Divulgação de atos e datas comemorativas em jornais.	12 meses
32	Fornecimento de energia elétrica	4.500,00	Garantir funcionamento das atividades administrativas.	12 meses

Item	Descrição do Objeto	Custo Estimado (R\$)	Justificativa	Período Estimado
33	Folha de pagamento e encargos	115.000,00	Salários de vereadores, presidente e secretaria administrativa.	12 meses
34	Serviços técnicos especializados	40.000,00	Necessária contratação de empresa especializada para execução de demandas técnicas específicas, aumentando eficiência e segurança das operações da Câmara.	12 meses
35	Serviços de sistemas operacionais e licenças de softwares	10.000,00	Aquisição e manutenção de sistemas operacionais e licenças de softwares para assegurar atualização, segurança e funcionamento dos equipamentos de TI.	12 meses

1. Quadro Resumo **Total Previsto para 2026:** R\$ 480.300,00

2. Considerações Finais O presente PAC 2026 contempla as principais demandas administrativas e institucionais da Câmara Municipal de Tupandi, visando assegurar a manutenção da estrutura funcional e o pleno exercício da atividade legislativa.

3. Assinatura **Presidente da Câmara Municipal**